

РАСПОРЯЖЕНИЕ

РУКОВОДИТЕЛЯ АППАРАТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ДУМЫ

19 марта 2019 г.

№ 2-10

**Об организации работы по представлению
федеральными государственными гражданскими служащими
Аппарата Государственной Думы сведений о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера**

В соответствии со статьями 20 и 20¹ Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», указами Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», от 8 июля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции» и от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»:

1. Установить, что:

сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения) федеральными государственными гражданскими служащими Аппарата Государственной Думы (далее – гражданские служащие), замещающими должности федеральной государственной гражданской службы (далее – должности), включенные в перечень должностей федеральной государственной гражданской службы

в Аппарате Государственной Думы, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный распоряжением Председателя Государственной Думы от 15 сентября 2009 г. № 189р-1 (далее – Перечень должностей), представляются в Управление государственной службы и кадров в срок не позднее 30 апреля 2019 г. по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 (далее – справка);

заполнение справок осуществляется с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» (далее – СПО «Справки БК»), электронная версия которого размещена на официальном сайте Президента Российской Федерации и на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Руководителям структурных подразделений Аппарата Государственной Думы:

ознакомить под роспись гражданских служащих соответствующих структурных подразделений, замещающих должности, включенные в Перечень должностей, с настоящим распоряжением и до 29 марта 2019 г. направить листы ознакомления в Управление государственной службы и кадров;

обеспечить условия для представления гражданскими служащими соответствующих структурных подразделений в установленные сроки сведений в Управление государственной службы и кадров.

3. Финансово-экономическому управлению (Г.С.Муфтахетдинова) предоставлять по обращениям гражданских служащих, замещающих должности, включенные в Перечень должностей, справки о доходах физических лиц (форма 2-НДФЛ) за 2018 г.

4. Управлению государственной службы и кадров (В.В.Попов):

обеспечить прием в период со 2 по 30 апреля 2019 г. сведений от гражданских служащих, замещающих должности, включенные в Перечень должностей;

передать до 20 мая 2019 г. подготовленные в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 г. № 613 сведения в Управление информационно-технологического обеспечения для размещения в установленном порядке на официальном сайте Государственной Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

информировать до 20 мая 2019 г. Руководителя Аппарата Государственной Думы о представлении сведений гражданскими служащими.

5. Управлению информационно-технологического обеспечения (П.А.Климовский):

оказывать содействие гражданским служащим в использовании СПО «Справки БК» по их обращениям;

разместить до 27 мая 2019 г. на официальном сайте Государственной Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведения, представленные гражданскими служащими.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Руководителя Аппарата Государственной Думы В.В.Стукалову.



Иронова